



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI**  
JABATAN PENDIDIKAN POLITEKNIK DAN KOLEJ KOMUNITI



**ARAHAN LAPOR DIRI PELAJAR SENIOR**  
**POLITEKNIK PORT DICKSON**  
**SESI I : 2024/2025**

**JABATAN HAL EHWAL PELAJAR**  
**POLITEKNIK PORT DICKSON**

**JHEP: 06 - 662 2011 / 2014 / 2016 / 2036**

**Faks: 06 - 662 2027**

## PERINGATAN PENTING



Baca maklumat am berikut dengan teliti dan sila ambil tindakan yang sewajarnya agar proses pendaftaran/lapor diri anda dapat berjalan dengan lancar dan memulakan pengajian anda di politeknik dengan selesa.

Bagi pelajar yang mendapat tawaran kamsis, sila rujuk juga Buku Panduan Pendaftaran Pelajar Senior (Ditawarkan Kamsis).

### **PERJUMPAAN PELAJAR SENIOR BERSAMA PENASIHAT AKADEMIK (PA)**

**Tarikh: 2 Ogos 2024 (Jumaat)**

**Masa dan Tempat: Rujuk Penasihat Akademik masing-masing.**

**Kehadiran: WAJIB**

# ISI KANDUNGAN

<b>PERKARA SURAT</b>	<b>MUKA</b>
Makluman Umum	4
Takwim Pengurusan Lapor Diri Pelajar Senior Politeknik Port Dickson Sesi I : 2024/2025	6
Gugur Taraf Sebagai Pelajar	7
Maklumat Bayaran Pelajar Senior Sesi I : 2024/2024 (Termasuk Pelajar Tangguh Pengajian Sesi II : 2023/2024)	8
Borang Keahlian Pelajar Senior MSP	9
Borang Permohonan Tuntutan Bayaran Balik MSP	10
Tatacara Pembayaran Takaful Berkelompok	11
Lampiran 1	12

## MAKLUMAT UMUM

1. Arahan lapor diri ini terpakai kepada semua pelajar Senior termasuk **pelajar yang menanggung pengajian Sesi II : 2023/2024, bertukar masuk dari Politeknik lain dan pelajar yang menjalani latihan industri.**

2. Pelajar mesti membuat bayaran yuran pengajian sebelum melapor diri secara dalam talian. Pelajar yang menjalani **Latihan Industri (LI) bagi Sesi I : 2024/2025** **TIDAK PERLU MEMBUAT SEBARANG PEMBAYARAN YURAN ATAU PENDAFTARAN DALAM TALIAN.**

3. Sesi pengajaran dan pembelajaran (PdP) adalah **mengikut jadual waktu yang dikeluarkan oleh Jabatan Akademik masing-masing.**

4. Sila semak Keputusan Peperiksaan Akhir Semester Sesi II : 2023/2024 terlebih dahulu sebelum membuat pembayaran yuran.

5. Sila patuhi Tatacara Pembayaran Yuran yang telah ditetapkan. **Selepas 48 jam (hari bekerja)** pembayaran yuran dibuat, pelajar dikehendaki **mendaftar pengajian di Modul iHelp** dan **mendaftar kursus di Modul iDaftar** melalui SPMP <http://spmp.polipd.edu.my/> . Sebarang kecuaiian atau kesilapan adalah di bawah tanggungjawab pelajar sendiri.

6. Pelajar perlu mencetak Slip Pengesahan Pendaftaran Dalam Talian (Online) untuk simpanan pelajar dan satu salinan diserahkan kepada Penasihat Akademik. **Resit Pembayaran Yuran** juga perlu dicetak dan disimpan oleh pelajar sebagai bukti pembayaran.

7. Pelajar senior yang **ditawarkan Kamsis** perlu:

- Membayar Yuran Pengajian (RM200) selewatnya **26 Julai 2024.**
- Berstatus **Aktif** selewatnya **29 Julai 2024.**

8. Pelajar yang menerima **Tajaan Zakat SAHAJA**, sila maklumkan kepada Jabatan Hal Ehwal Pelajar mengenai status terkini Zakat anda.

9. Semua pelajar **WAJIB** mengemaskini **Maklumat Peribadi di iHELP** (Rujuk **Tatacara Pendaftaran Pengajian Online SPMP**).
10. Sila hubungi talian di bawah pada waktu pejabat jika terdapat sebarang pertanyaan berkaitan.

<b>BIL</b>	<b>PERKARA</b>	<b>MAKLUMAT RUJUKAN</b>
1	Yuran Pengajian, Tajaan, Semakan Data Bayaran	Jabatan Hal Ehwal Pelajar: 06-662 2011 / 2014 / 2016 / 2036
2	Keputusan Peperiksaan	Unit Peperiksaan: 06-662 2037 / 2013
3	Pendaftaran kursus (bagi pelajar senior yang carry modul)	Jabatan Kejuruteraan Awam : 06-662 2042 Jabatan Kejuruteraan Elektrik : 06-662 2043 Jabatan Kejuruteraan Mekanikal : 06-662 2044 Jabatan Perdagangan : 06-662 2045 Jabatan Pengajian Am : 06-662 2048 Jabatan Matematik, Sains dan Komputer : 06-662 2047
4	Latihan Industri	Unit Perhubungan & Latihan Industri: 06-662 2020 / 8817
5	Kamsis	Unit Pengurusan Kamsis : 06-662 2032
6	Majlis Sukan Politeknik Malaysia	Jabatan Sukan, Ko-Kurikulum dan Kebudayaan 06-662 8358 / 2045

**TAKWIM PENGURUSAN LAPOR DIRI PELAJAR SENIOR  
POLITEKNIK PORT DICKSON SESI II : 2023/2024**

<b>TARIKH</b>	<b>PERKARA</b>	<b>RUJUKAN</b>
04 Julai 2024	Semakan Keputusan Peperiksaan Akhir Semester <b>Sesi II : 2023/2024</b>	<a href="http://spmp.polipd.edu.my/">http://spmp.polipd.edu.my/</a>
19 Julai 2024 - 26 Julai 2024	Pembayaran Yuran Pengajian.	iPayment
24 Julai 2024 - 31 Julai 2024	Pendaftaran pengajian secara dalam talian. (SPMP – Menu iHELP)  Pendaftaran kursus secara dalam talian. (SPMP – Menu iDAFTAR)	<a href="http://spmp.polipd.edu.my/">http://spmp.polipd.edu.my/</a>
02 Ogos 2024	Perjumpaan Bersama PA	Penasihat Akademik
Rujuk Portal Politeknik Port Dickson	Pendaftaran subjek “carry” modul.	JMSK, JPA
05 Ogos 2024	Kuliah <b>Sesi I : 2024/2025</b> bermula.	Rujuk Jadual Waktu Program daripada Jabatan Akademik masing-masing <a href="https://polipd.mypolycc.edu.my/">https://polipd.mypolycc.edu.my/</a>

## GUGUR TARAF SEBAGAI PELAJAR

Pelajar perlu mendaftar untuk berstatus aktif sebagai seorang pelajar. Tanpa berbuat demikian, segala urusan berkaitan diri anda di Politeknik adalah tidak sah. Ianya juga boleh menyebabkan pelajar tidak layak menerima sebarang hak keistimewaan pelajar yang disediakan di institusi sekaligus mengugurkan taraf anda sebagai Pelajar Politeknik.

- i. Pelajar akan digugurkan taraf sebagai pelajar Politeknik sekiranya **GAGAL** melapor diri / memohon penangguhan pengajian / memohon berhenti pengajian dalam tempoh **8 minggu selepas tarikh pendaftaran pelajar**.
- ii. Pelajar yang telah digugurkan taraf sebagai pelajar **TIDAK BOLEH** membuat rayuan menyambung pengajian pada sesi semasa.
- iii. Pelajar **BOLEH** membuat permohonan baharu sebagai pelajar baharu pada sesi seterusnya.

## MAKLUMAT BAYARAN PELAJAR SENIOR SESI I : 2024/2025 (Termasuk Pelajar Tangguh Pengajian SESI II : 2023/2024)

Jenis yuran yang perlu dijelaskan oleh pelajar senior sebelum membuat pendaftaran secara dalam talian:

BIL.	JENIS BAYARAN	JUMLAH (RM)	KAEDAH BAYARAN	
1	Yuran Pengajian	200.00	Segala bentuk bayaran (Yuran Pengajian) hanya melalui JomPAY Politeknik Port Dickson sahaja. Pihak Politeknik Port Dickson tidak menerima bayaran secara tunai. <b>Setiap Pembayaran perlu dibayar secara berasingan.</b>	
			<b>Tarikh Mula Bayar</b>	19 Julai 2024
			<b>Tarikh Akhir Bayar</b>	26 Julai 2024
			<b>Kaedah Bayaran</b>	<b>iPayment</b>
2	Bayaran Takaful Berkelompok  <b>PERHATIAN:</b> Hanya pelajar dengan nombor pendaftaran seperti di bawah sahaja perlu membuat bayaran takaful berkelompok iaitu:  <b>06DXX22F1XX</b> <b>06DXX21F1XX</b> <b>06DXX20F1XX</b> <b>06DXX19F2XX</b> <b>06DXX19F1XX</b>	35.00	Segala bentuk bayaran (Takaful Berkelompok) hanya melalui JomPAY Koperasi Politeknik Port Dickson sahaja. Pihak Politeknik Port Dickson tidak menerima bayaran secara tunai.	
			<b>Tarikh Mula Bayar</b>	19 Julai 2024
			<b>Tarikh Akhir Bayar</b>	26 Julai 2024
			<b>JomPAY Koperasi Politeknik Port Dickson</b>	<b>Biller Code: 45146</b>
			<b>Reference 1</b>	<b>Nombor Pendaftaran Pelajar</b> ( tanpa tanda - )
			<b>Reference 2</b>	Nombor Kad Pengenalan Pelajar ( tanpa tanda - )
3	Pembayaran perlu dilakukan ke 2 Akaun, iaitu: i) iPayment (Yuran Pengajian) ii) JomPAY Koperasi Politeknik Port Dickson, <b>Biller Code 45146</b> (Bayaran Takaful Berkelompok). Hanya Pelajar yang bernombor matrik 06DXX22F1XX, 06DXX21F1XX, 06DXX20F1XX, 06DXX19F2XX, 06DXX19F1XX yang perlu membuat bayaran.			



# BORANG KEAHLIAN PELAJAR SENIOR MSP



MSP\_DAF-002

## BORANG KEAHLIAN PELAJAR SENIOR (SEMESTER 2 HINGGA SEMESTER 5) MAJLIS SUKAN POLITEKNIK MALAYSIA

NAMA PELAJAR	
NO. KAD PENGENALAN	
NO. PENDAFTARAN	
PROGRAM	
SEMESTER	
SESI	
POLITEKNIK	
NO H/P	

Saya \_\_\_\_\_ No kad pengenalan \_\_\_\_\_ dengan sesungguhnya bersetuju untuk menjadi ahli Majlis Sukan Politeknik Malaysia dan sedaya upaya akan mematuhi segala peraturan serta undang-undang Majlis Sukan Politeknik Malaysia dan memberisokongan terhadap program yang dilaksanakan oleh Majlis Sukan Politeknik Malaysia seperti ketetapan berikut:

### YURAN KEAHLIAN

TAHUNAN	RM 30.00
JUMLAH	RM 30.00
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bayaran boleh dibuat melalui <b>Pindahan Wang</b> sahaja (<i>EFT: Electronic Fund Transfer</i>) ke akaun <b>Tetuan Majlis Sukan Politeknik</b>. Nama Bank : <b>Bank Islam Malaysia</b> No Akaun : <b>04033010039527</b> Jenis Akaun : <b>Akaun Semasa</b></li><li>• Sila nyatakan <b>No Kad Pengenalan</b> pelajar sebagai rujukan semasa membuat bayaran.</li><li>• Sila kepilkan salinan slip pindahan wang sebagai bukti pembayaran.</li></ul>

Tandatangan

(NAMA : \_\_\_\_\_)

Tarikh :

**\*HANYA PELAJAR SEMESTER 3 DAN 5 SAHAJA YANG PERLU MEMBUAT BAYARAN**

\*Untuk maklumat lanjut, sila rujuk Lampiran 1 (m/s 13)

# BORANG PERMOHONAN TUNTUTAN BAYARAN BALIK MSP



MSP\_TTN - 001

## BORANG PERMOHONAN TUNTUTAN BAYARAN BALIK

SILA SERTAKAN DOKUMEN-DOKUMEN SOKONGAN  
BAGI MENYOKONG PERMOHONAN TERSEBUT

### A. BUTIR-BUTIR PEMOHON (Dilengkapkan oleh pelajar)

Nama:	
No. Pendaftaran :	No.Kad Pengenalan:
No. Akaun dan Bank:	
No. Telefon Bimbit Pelajar	
Politeknik :	
Keterangan permohonan bayaran balik dilakukan:	
sila tandakan ( / )	
Berhenti sebelum mendaftar	
Terlebih bayaran	
Lain-lain (sila nyatakan) :	
Jumlah tuntutan :	RM :
Sila sertakan resit ASAL pembayaran bagi menyokong permohonan tersebut:	
_____ Tandatangan Pemohon Tarikh:	

### B. BUTIR-BUTIR PUSAT TANGGUNGJAWAB (Dilengkapkan oleh JSKK/USKK)

Nama Pegawai :	
Jawatan :	No H/P :
Disahkan bahawa kenyataan yang dibuat oleh pemohon adalah benar.	
Tarikh:	..... Tandatangan dan Cop Ketua Jabatan/Ketua Unit

\*Sila sertakan salinan resit pembayaran bagi tujuan permohonan tuntutan semula bayaran balik

\*Serahkan borang yang lengkap beserta resit pembayaran ke pihak JSKK

## TATACARA PEMBAYARAN TAKAFUL BERKELOMPOK

Pembayaran insurans adalah secara JomPAY kepada akaun Koperasi Politeknik PortDickson. Ulang Langkah 1 & 2 seperti di atas tetapi biller code yang lain. Rujuk di bawah. Tidak semua pelajar perlu membayar insurans. **Hanya pelajar dengan nombor pendaftaran seperti di bawah sahaja** perlu membuat bayaran takaful berkelompok iaitu:

**06DXX22F1XX**

**06DXX21F1XX**

**06DXX20F1XX**

**06DXX19F2XX**

**06DXX19F1XX**

Rujuk jadual pembayaran.

**Langkah 3:** Buat Pilihan Akaun Pengguna dan Isi Maklumat berikut:

- i) Biller Code bagi Koperasi Politeknik Port Dickson: 45146***
- ii) Reference 1 : Nombor Pendaftaran Pelajar***
- iii) Reference 2 : Nombor Kad Pengenalan Pelajar (tanpa tanda -)***
- iv) Jumlah : RM35.00***

**Langkah 4:** Menyemak semula maklumat sebelum mengesahkan pembayaran. Request TAC dan masukkan nombor TAC.

**Langkah 5:** *Unique JomPay Reference Number* akan dipaparkan setelah transaksi bayaran berjaya dilakukan. Sila simpan resit sendiri.

## LAMPIRAN 1

Majlis Sukan Politeknik Malaysia (MSP) adalah satu organisasi induk yang menentukan dasar, merancang dan melaksanakan aktiviti sukan Politeknik Kementerian Pendidikan Tinggi. MSP telah diluluskan pendaftarannya dengan Jabatan Pendaftaran Pertubuhan Malaysia (ROS) pada 14 April 2022 di bawah Seksyen 7, Akta Pertubuhan 1966 dan nombor pendaftarannya ialah PPM-021-05-14042022.

Borang pendaftaran keahlian dan salinan resit bayaran yuran tahunan hendaklah dikemukakan kepada Penasihat Akademik masing-masing. Semua borang yang telah lengkap perlu diserahkan kepada Jabatan Sukan, Kokurikulum & Kebudayaan (JSKK). Pelajar diberi tempoh selewat-lewatnya sehingga minggu ke 3 selepas tarikh pendaftaran pelajar.

Ahli/pelajar hanya boleh membayar menggunakan pindahan wang/dana daripada akaun pembayar sahaja (EFT- Electronic Fund Transfer). Sila nyatakan **NO KAD PENGENALAN PELAJAR SEBAGAI RUJUKAN** semasa membuat bayaran. Bayaran hendaklah dikemukakan kepada :

Pengajian	Kadar
Tahun 1 (Semester 1 & 2)	Yuran Keahlian - RM10.00 Yuran Tahunan - RM 30.00 <b>Jumlah - RM 40.00</b>
Tahun 2 (Semester 3 & 4)	Yuran Tahunan - RM 30.00 <b>Jumlah - RM 30.00</b>
Tahun 3 (Semester 5 & 6)	Yuran Tahunan - RM 30.00 <b>Jumlah - RM 30.00</b>

**Nama Akaun : Tetuan Majlis Sukan Politeknik**

**Bank : Bank Islam Malaysia**

**No Akaun : 04033010039527**

**Jumlah Bayaran : RM 30.00**

**\*HANYA PELAJAR SEMESTER 3 DAN 5 SAHAJA YANG PERLU MEMBUAT BAYARAN**